SSM
Scuola Superiore Meridionale

Concorso per l'ammissione ai Corsi Ordinari della Scuola Superiore Meridionale per 40 posti disponibili

Ripartizione Affari Istituzionali e Negoziali, Didattica e Risorse Umane
U.S.P.E.C.O.

Anno Accademico 2026/2027

Art. 1 – Posti a concorso

1. Per l'anno accademico 2026–2027, la Scuola Superiore Meridionale bandisce un concorso per complessivi 40 posti di Allievo Ordinario, così suddivisi:
   a. **12 Posti** di Allievo Ordinario del primo anno del corso ordinario di ***Matematica, Fisica e Ingegneria*** che corrisponde ai seguenti ambiti didattici della Scuola:
      - *Mathematical and physical sciences for advanced materials and technologies*;
      - *Cosmology, space science & space technology*;
      - *Modeling and engineering risk and complexity*.

   b. **4 Posti** di Allievo Ordinario del primo anno del corso ordinario di ***Scienze chimiche e Scienze biomediche*** che corrisponde ai seguenti ambiti didattici della Scuola:
      - *Molecular Sciences for Earth and Space*;
      - *Genomic and Experimental Medicine*.

   c. **4 Posti** del quarto anno (primo anno di laurea magistrale) dei corsi ordinari di ***Molecular Sciences for Earth and Space*** *e* ***Genomic and Experimental Medicine*** in cui è declinato il corso ordinario di Scienze chimiche e biomediche di secondo livello.

   d. **16 posti** di Allievo Ordinario del primo anno e **4 Posti** del quarto anno (primo anno di laurea magistrale) dei corsi ordinari di:
      - Archeologia e Culture del Mediterraneo Antico. Ricerca storica, conservazione, fruizione del patrimonio con attribuzione di n. **4 posti** di Allievo Ordinario del primo anno e **n. 1 posto** per il quarto anno (primo anno di laurea magistrale);
      - Global History and Governance con attribuzione di **n. 4 posti** di Allievo Ordinario del primo anno e **n.1 posto** per il quarto anno (primo anno di laurea magistrale);
      - Law and Organizational Studies for the Promotion of Diversity and Inclusion con attribuzione di **n. 4 posti** di Allievo Ordinario del primo anno e **n.1 posto** per il quarto anno (primo anno di laurea magistrale);
      - Testi, tradizioni e culture del libro. Studi italiani e romanzi con attribuzione di **n. 4 posti** di Allievo Ordinario del primo anno e **n.1 posto** per il quarto anno (primo anno di laurea magistrale).

2. La durata del Corso Ordinario è:
   - di tre o cinque anni per quanti accedono al primo anno;
   - di due anni per quanti accedono al quarto anno.

Atto: DECRETO 2026/57 del 25-03-2026
Ufficio proponente: USPECO
Copia Documento

3. Gli allievi che abbiano adempiuto gli obblighi didattici stabiliti per il corso ordinario conseguono i titoli previsti dall'art. 5 del Regolamento Didattico della Scuola Superiore Meridionale in conformità all'art. 40 dello Statuto della Scuola Superiore Meridionale.
4. I vincitori della selezione devono iscriversi all'Università degli Studi di Napoli Federico II e frequentare contemporaneamente un corso di laurea triennale, magistrale o magistrale a ciclo unico scelto tra i seguenti:
   a. per il corso ordinario di ***Matematica, Fisica e Ingegneria***, lauree triennali appartenenti alle classi di Fisica (L-30), Matematica (L-35) e Ingegneria (L-7, L-8, L-9, L-23, L-31).
   b. per il corso ordinario di ***Scienze Chimiche e Scienze Biomediche***, lauree triennali appartenenti alle classi di Scienze e Tecnologie Chimiche (L-27), Scienze Geologiche (L-34), Scienze Biologiche (L-13), Biotecnologie (L-2), Scienze e Tecnologie Farmaceutiche (L-29), Scienze Zootecniche e Tecnologie delle Produzioni Animali (L-38).
   c. per i corsi ordinari di ***Molecular Sciences for Earth and Space*** *e di* ***Genomic and Experimental Medicine*** in cui è declinato il corso ordinario di Scienze chimiche e Scienze biomediche di secondo livello, lauree magistrali appartenenti alle classi di Scienze Chimiche (LM-54), Scienze e Tecnologie della Chimica Industriale (LM-71), Biologia (LM-6), Biotecnologie Agro-ambientali ed Alimentari (LM-7), Biotecnologie Industriali (LM-8), Biotecnologie Mediche, Veterinarie e Farmaceutiche (LM-9), Ingegneria Biomedica (LM-21), Ingegneria Chimica (LM-22), Scienze della Natura (LM-60), Scienze e Tecnologie Agrarie (LM-69).
   d. per il corso ordinario di ***Archeologia e Culture del Mediterraneo Antico. Ricerca storica, conservazione, fruizione del patrimonio***, lauree triennali appartenenti alle classi di Beni culturali (L-1), Lettere (L-10), Scienze dell'architettura (L-17), Storia (L-42), laurea magistrale a ciclo unico appartenente alla classe di Architettura e Ingegneria edile-architettura (LM-4) e lauree magistrali appartenenti alle classi di Archeologia (LM-2), Filologia, Letterature e Storia dell'antichità (LM-15), Scienze economiche per l'ambiente e la cultura (LM-76), Scienze storiche (LM-84), Storia dell'arte (LM-89); Scienze per la conservazione dei Beni Culturali (LM-11); Antropologia culturale ed etnologia (LM-1); Metodologie informatiche per le discipline umanistiche (LM-43).
   e. per il corso ordinario di ***Global History and Governance***, lauree triennali appartenenti alle classi di Filosofia (L-5), Scienze economiche (L-33), Scienze politiche e delle relazioni internazionali (L-36), Sociologia (L-40), Storia (L-42), laurea magistrale a ciclo unico appartenente alla classe di Giurisprudenza (LMG-1) e lauree magistrali appartenenti alle classi di Relazioni internazionali (LM-52), Economia e finanza (LM-56), Filosofia (LM-78), Scienze storiche (LM-84), Sociologia e ricerca sociale (LM-88).
   f. per il corso ordinario di ***Law and Organizational Studies for Promotion of Diversity and Inclusion***, lauree triennali appartenenti alla classe di Scienze della economia e della gestione aziendale (L-18), Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione (L-16), Filosofia (L-5), Scienze economiche e statistiche (L-33), Scienze politiche e delle relazioni internazionali (L-36), Sociologia (L-40), Storia (L-42), laurea magistrale a ciclo unico appartenente alla classe di Giurisprudenza (LMG-1) e lauree magistrali appartenenti alla classe Scienze economico-aziendali (LM-77), Scienze delle pubbliche amministrazioni (LM-63), Relazioni internazionali (LM-52), Scienze dell'economia (LM-56), Scienze filosofiche (LM-78), Scienze storiche (LM-84), Sociologia e ricerca sociale (LM-88).

Atto: DECRETO 2026/57 del 25-03-2026
Ufficio proponente: USPECO
Copia Documento

g. per il corso ordinario di ***Testi, Tradizioni e Culture del Libro. Studi Italiani e Romanzi***, lauree triennali appartenenti alle classi di Beni culturali (L-1), Filosofia (L-5), Lettere (L-10), Lingue e culture moderne (L-11), Storia (L-42) e lauree magistrali appartenenti alle classi di Biblioteconomia e archivistica (LM-5), Filologia moderna (LM-14), Filologia, letterature e storia dell'antichità (LM-15).

Art. 2 – Requisiti di ammissione

1. Sono ammessi al concorso coloro che, indipendentemente dalla loro cittadinanza, alla data di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione sono in possesso dei seguenti requisiti:
   a. per i posti del primo anno:
   I. titolo di studio che dia accesso ai corsi di laurea nelle università italiane conseguito con una valutazione non inferiore a 85/100 nel diploma di istruzione secondaria di secondo grado o titolo equipollente (in tale caso la votazione dovrà essere equivalente rispetto a quella prevista per il diploma di istruzione secondaria di secondo grado);
   II. essere nati dopo il 31/12/2005;
   III. non essere stati iscritti per l'anno accademico 2025/2026 o precedenti a una delle seguenti classi di laurea triennale e classi di laurea magistrali a ciclo unico presso università italiane o corsi di laurea analoghi (rispettivamente alle aree di candidatura) presso università straniere:
      - per il corso ordinario di ***Matematica, Fisica e Ingegneria***, lauree triennali appartenenti alle classi di Fisica (L-30), Matematica (L-35) e Ingegneria (L-7, L-8, L-9, L-23, L-31).
      - per il corso ordinario di ***Scienze Chimiche e Scienze Biomediche*** di primo livello, lauree triennali appartenenti alle classi di Scienze e Tecnologie Chimiche (L-27), Scienze Geologiche (L-34), Scienze Biologiche (L-13), Biotecnologie (L-2), Scienze e Tecnologie Farmaceutiche (L-29), Scienze Zootecniche e Tecnologie delle Produzioni Animali (L-38).
      - per il corso ordinario di ***Archeologia e Culture del Mediterraneo Antico. Ricerca storica, conservazione, fruizione del patrimonio***, lauree triennali appartenenti alle classi di Beni culturali (L-1), Lettere (L-10), Scienze dell'architettura (L-17), Storia (L-42), laurea magistrale a ciclo unico appartenente alla classe di Architettura e Ingegneria edile-architettura (LM-4).
      - per il corso ordinario di ***Global History and Governance***, lauree triennali appartenenti alle classi di Filosofia (L-5), Scienze economiche (L-33), Scienze politiche e delle relazioni internazionali (L-36), Sociologia (L-40), Storia (L-42), laurea magistrale a ciclo unico appartenente alla classe di Giurisprudenza (LMG-1).
      - per il corso ordinario di ***Law and Organizational Studies for Promotion of Diversity and Inclusion***, lauree triennali appartenenti alla classe di Scienze della economia e della gestione aziendale (L-18), Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione (L-16), Filosofia (L-5), Scienze economiche e statistiche (L-33), Scienze politiche e delle relazioni internazionali (L-36), Sociologia (L-40), Storia

Atto: DECRETO 2026/57 del 25-03-2026
Ufficio proponente: USPECO
Copia Documento

- (L-42), laurea magistrale a ciclo unico appartenente alla classe di Giurisprudenza (LMG-1).
- per il corso ordinario di ***Testi, Tradizioni e Culture del Libro. Studi Italiani e Romanzi***, lauree triennali appartenenti alle classi di Beni culturali (L-1), Filosofia (L-5), Lettere (L-10), Lingue e culture moderne (L-11), Storia (L-42).

IV. impegno ad iscriversi nell'a.a. 2026/2027 presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II ad una delle classi di laurea triennale ed a ciclo unico di cui all'articolo 1, comma 4, da lett. a) a lett. g) connesse al corso ordinario per cui si partecipa.

b. per i posti del quarto anno (primo anno di laurea magistrale):

I. aver conseguito o conseguire entro il 31 ottobre 2026 un titolo di studio in uno dei corsi di laurea triennale di cui all'articolo 2, comma 1, lett. a), III, del presente bando, relativi all'area prescelta, che dia accesso ai corsi di laurea magistrale nelle università italiane riportando una valutazione non inferiore a 105/110;

II. essere nati dopo il 31/12/2001.

III. impegno ad iscriversi nell'a.a. 2026/2027 presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II ad una delle classi di laurea magistrale di cui all'articolo 1, comma 4, da lett. c) a lett. g) connesse al corso ordinario per cui si partecipa.

2. Sono esclusi dal concorso coloro che abbiano riportato una condanna passata in giudicato a pena detentiva superiore a tre anni.
3. Tutti i candidati sono ammessi con riserva e l'eventuale esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti può essere disposta in qualsiasi momento del procedimento. La Scuola Superiore Meridionale si riserva la facoltà di verificare in qualsiasi momento, anche dopo la nomina dei vincitori, la veridicità delle dichiarazioni rese nelle domande di ammissione alla selezione e il possesso dei requisiti prescritti. La mancanza dei requisiti determina l'esclusione dal concorso ovvero, se accertata dopo la nomina dei vincitori, la decadenza dal posto.
4. Oltre ai requisiti previsti ai commi precedenti, i candidati devono possedere un livello di conoscenza della lingua italiana e della lingua inglese idoneo a consentire l'effettiva partecipazione all'attività didattica.

Atto: DECRETO 2026/57 del 25-03-2026
Ufficio proponente: USPECO
Copia Documento

Art. 3 – Domanda di ammissione e termine di scadenza

1. La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere presentata esclusivamente tramite procedura telematica, mediante l'utilizzo dell'applicazione informatica PICA raggiungibile al sotto riportato link, **entro e non oltre le ore 18:00 del 28 agosto 2026**.

https://pica.cineca.it/ssm/allievi2026/domande/

2. **La procedura della presentazione della domanda potrà essere effettuata (24 ore su 24) da qualsiasi computer collegato in rete. Non saranno prese in considerazione domande inoltrate in difformità a quanto previsto dal presente articolo**. **La documentazione dovrà essere trasmessa esclusivamente tramite caricamento sulla piattaforma elettronica in fase di presentazione della domanda.** Ai fini dell'accesso all'applicazione informatica PICA, è necessario che il candidato effettui la registrazione e l'autenticazione esclusivamente

tramite account PICA secondo le seguenti indicazioni. Dopo aver effettuato l'autenticazione, il candidato dovrà procedere alla compilazione della domanda, avendo cura di inserire tutti i dati richiesti e di allegare gli eventuali documenti necessari in formato elettronico PDF secondo quanto indicato nella procedura telematica. Il limite massimo per ogni allegato è di 30 MB. (Nel caso di copie per immagine di documenti originali analogici, i documenti allegati devono essere in formato PDF/A e preferibilmente acquisiti in bianco e nero, con una risoluzione non superiore a 200 DPI).

Nella domanda i candidati devono dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 e ss.mm.ii., consapevoli delle sanzioni penali richiamate dagli artt. 75 e 76 dello stesso D.P.R. nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi:

a. nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale;
b. cittadinanza;
c. residenza e il domicilio, se differente, numero di telefono e indirizzo e-mail ai quali poter ricevere eventuali comunicazioni;
d. di non aver riportato condanne passate in giudicato a pena detentiva superiore a tre anni;
e. il titolo di studio posseduto o che si sta per conseguire, valido ai fini della partecipazione al concorso, nonché l'istituto scolastico o universitario di provenienza. Nel caso di presentazione della domanda prima del conseguimento del diploma di maturità la Scuola Superiore Meridionale accerterà presso l'Istituto Scolastico di appartenenza del candidato l'avvenuto conseguimento del titolo nonché il voto ottenuto. Nel caso di presentazione della domanda prima del conseguimento della laurea triennale, la Scuola Superiore Meridionale accerterà presso l'Istituto universitario di appartenenza del candidato l'avvenuto conseguimento del titolo, entro il 31/10/2026, nonché il voto ottenuto.
f. dichiarare di possedere un livello di conoscenza della lingua italiana e della lingua inglese idoneo a consentire l'effettiva partecipazione all'attività didattica;
g. il livello di conoscenza, secondo il quadro comunitario per le lingue straniere (https://europass.cedefop.europa.eu/it/resources/european-language-levels-cefr), di almeno una tra le seguenti lingue: inglese, francese, tedesco, spagnolo;
h. l'area interdisciplinare per la quale concorre e le materie su cui intende sostenere le prove scritte e le prove orali, per i corsi in cui è consentita una scelta (per l'elenco delle prove si veda l'Allegato 1);
i. se candidato al primo anno: l'eventuale iscrizione a un corso di laurea nell'anno accademico 2025/2026 o precedenti, specificandone la denominazione e la classe di laurea e indicando la facoltà e l'università presso la quale risulta iscritto;
j. il corso di laurea o di laurea magistrale o magistrale a ciclo unico al quale si è iscritto, per l'anno accademico 2026/2027 o intende iscriversi, presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II;
k. di aver preso conoscenza del bando di concorso e di accettare, senza riserve, le disposizioni relative;
l. di essere a conoscenza e di prendere atto dell'informativa sul trattamento dei dati personali di cui ai successivi articoli;
m. se destinatario dell'articolo 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, "Legge–quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate": di voler usufruire di ausilio e di tempi aggiuntivi per sostenere le prove;
n. se destinatario della legge 8 ottobre 2010, n. 170 e successive modificazioni (candidato con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento – DSA, risultante da idonea certificazione rilasciata da non più di tre anni da strutture del SSN o da specialisti e

Atto: DECRETO 2026/57 del 25-03-2026
Ufficio proponente: USPECO
Copia Documento

strutture accreditati dallo stesso): di voler usufruire di ausilio e di tempi aggiuntivi per sostenere le prove;

o. se destinatario della legge 8 marzo 1989, n. 101, "Norme per la regolazione dei rapporti tra lo Stato e l'Unione delle Comunità ebraiche italiane": di voler usufruire del riposo sabbatico, ai sensi dell'Articolo 4, Comma 3, della legge.

3. Alla domanda i candidati devono allegare, attraverso le funzionalità presenti sulla piattaforma PICA, oltre alla copia di un documento di riconoscimento in corso di validità, la seguente documentazione in pdf:
   a) **per i posti del primo anno** del corso ordinario di ***Matematica, Fisica e Ingegneria*** e del corso ordinario di ***Scienze chimiche e Scienze biomediche***: un'autocertificazione della valutazione conseguita nel diploma di istruzione secondaria di secondo grado o titolo equipollente debitamente (in proposito si chiarisce che vale l'autocertificazione resa attraverso la compilazione sul form informatico della piattaforma PICA).
   b) **per i posti del quarto anno** per i corsi ordinari di ***Molecular Sciences for Earth and Space (MOSES)*** e ***Genomic and Experimental Medicine (GEM)*** in cui è declinato il corso di secondo livello di *Scienze Chimiche e Scienze Biomediche*:
      I. per i candidati che hanno conseguito la laurea triennale una copia della tesi di laurea in formato pdf; per i candidati che dichiarano di conseguire il titolo di laurea triennale non oltre il 31/10/2026, qualora la tesi non sia stata ancora completata, un abstract esteso della stessa;
      II. un curriculum vitae (1 pagina al massimo) debitamente firmato;
      III. una lettera motivazionale, di lunghezza non superiore a 8.000 battute, che riporti specifica e personale motivazione che spinge il candidato a partecipare alla selezione per la SSM; come la SSM può contribuire a realizzare gli obiettivi di studio e formativi del candidato; quali sono le potenzialità e i talenti che il candidato potrà esprimere all'interno della SSM.
   c) **per i posti del primo anno** per i corsi ordinari di ***Archeologia e Culture del Mediterraneo Antico. Ricerca storica, conservazione, fruizione del patrimonio***, ***Global History and Governance, Law and Organizational Studies for Promotion of Diversity and Inclusion e Testi, Tradizioni e Culture del Libro. Studi Italiani e Romanzi***:
      I. una lettera motivazionale, di lunghezza non superiore a 8.000 battute, che riporti: la specifica e personale motivazione che spinge il candidato a partecipare alla selezione per il progetto SSM; i motivi e gli interessi, culturali e accademici per i quali il candidato ha scelto una determinata area disciplinare; come la SSM può contribuire a realizzare gli obiettivi di studio e formativi del candidato; quali sono le potenzialità e i talenti che il candidato potrà esprimere all'interno della SSM; le eventuali esperienze extracurricolari del candidato (esempi: in campo artistico, musicale, culturale, scientifico, di impegno sociale e civile, di volontariato, ecc.);
   d) un curriculum vitae (1 pagina al massimo) debitamente firmato.
   e) **per i posti del quarto anno** per i corsi ordinari **di *Archeologia e Culture del Mediterraneo Antico. Ricerca storica, conservazione, fruizione del patrimonio, Global History and Governance, Law and Organizational Studies for Promotion***

Atto: DECRETO 2026/57 del 25-03-2026
Ufficio proponente: USPECO
Copia Documento

f) ***of Diversity and Inclusion e Testi, Tradizioni e Culture del Libro. Studi Italiani e Romanzi*:**

I. per i candidati che hanno conseguito la laurea triennale una copia della tesi di laurea in formato pdf o copia dell'elaborato presentato alla discussione finale per il conseguimento del titolo; per i candidati che dichiarano di conseguire il titolo di laurea triennale non oltre il 31/10/2026, qualora la tesi non sia stata ancora completata, un abstract esteso della stessa;

II. un curriculum vitae (1 pagina al massimo) debitamente firmato;

III. una lettera motivazionale, di lunghezza non superiore a 8.000 battute, che riporti: la specifica e personale motivazione che spinge il candidato a partecipare alla selezione per il progetto SSM; i motivi e gli interessi, culturali e accademici per i quali il candidato ha scelto una determinata area disciplinare; come la SSM può contribuire a realizzare gli obiettivi di studio e formativi del candidato; quali sono le potenzialità e i talenti che il candidato potrà esprimere all'interno della SSM; le eventuali esperienze extracurricolari del candidato (esempi: in campo artistico, musicale, culturale, scientifico, di impegno sociale e civile, di volontariato, ecc.).

4. I candidati, cittadini di Paesi non aderenti all'Unione Europea e residenti all'estero, devono presentare, attraverso il Portale Universitaly (www.universitaly.it), domanda di preiscrizione all'Università degli Studi di Napoli Federico II, nel termine che sarà prescritto dalle disposizioni del Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR) relative all'immatricolazione degli studenti stranieri per l'anno accademico 2026/2027.

5. Alla fine della compilazione di tutte le pagine/sezioni il candidato vedrà sul cruscotto, con status "in bozza", la domanda di partecipazione. Le domande in status "in bozza" possono essere modificate e verificate, tramite gli appositi tasti, entro la scadenza di presentazione della domanda.
   Lo stato "in bozza" rappresenta che la domanda non è stata ancora presentata. Ai fini del passaggio dallo stato iniziale della domanda "in bozza" a quello conclusivo della domanda "presentata", il candidato dovrà seguire tutti i passaggi indicati di seguito.
   La domanda di partecipazione, che si trova ancora in stato di bozza, deve essere perfezionata e conclusa come segue, ai fini della sua corretta presentazione: una volta effettuato l'accesso tramite account PICA, tornando al cruscotto, si dovrà cliccare sul tasto Firma e Presenta/Sign and Submit, dopodiché il sistema genera l'anteprima del file della domanda, che dallo stato "in bozza" passa allo stato "da firmare". Il candidato dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre la firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato.
   Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema tramite il tasto Presenta/Submit ai fini della sua presentazione e, dunque, del passaggio della domanda dallo stato "da firmare" a "presentata".
   Se si è in possesso di firma digitale, il candidato potrà apporre la firma utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore.
   Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito

Atto: DECRETO 2026/57 del 25-03-2026
Ufficio proponente: USPECO
Copia Documento

positivo il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server. Chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CAdES verrà generato un file con estensione .p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema tramite il tasto Presenta/Submit, ai fini dell'inoltro definivo della domanda e, dunque, del passaggio della domanda dallo stato "da firmare" a "presentata". Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda. Non sono ammesse, a pena di esclusione, altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura. Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo, che si genera all'atto della compilazione e resta lo stesso in tutti gli stati della domanda (in bozza, da firmare, presentata, etc.). Il candidato dovrà conservare tale numero identificativo per eventuali successive comunicazioni, comprese le esclusioni dalla presente procedura concorsuale che saranno eventualmente disposte con Decreto pubblicato sull'Albo Ufficiale on line della Scuola Superiore Meridionale, nonché sul sito web della medesima in modalità anonimizzata con la sola indicazione del predetto numero identificativo della domanda e con valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti di legge. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione al concorso è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail all'indirizzo indicato dal candidato in fase di registrazione. Una volta presentata la domanda e ricevuta la mail di conferma, non sarà più possibile accedere a tale domanda per modificarla, ma sarà possibile soltanto ritirarla cliccando il tasto "Ritira". In quest'ultimo caso, la procedura chiederà al candidato di compilare e presentare la domanda di ritiro, la quale dovrà essere previamente sottoscritta, scansita e caricata nella procedura, secondo le predette modalità. A questo punto, il candidato potrà presentare una nuova domanda rispettando il termine utile stabilito per la presentazione, decorso il quale il sistema non permetterà più l'accesso e il conseguente invio della domanda telematica.

La Scuola Superiore Meridionale si riserva la facoltà di consentire la regolarizzazione delle domande che, presentate per la selezione nei termini, dovessero risultare irregolari per vizi sanabili.

Per informazione di ordine tecnico/informatico, il candidato può fare riferimento al supporto indicato nel footer (fondo pagina) presente nella schermata di compilazione della domanda sulla piattaforma PICA CINECA cliccando sul comando "supporto". Il supporto è disponibile nei giorni feriali (dal lunedì al venerdì) dalle ore 9:00 alle ore 17:00.

Per informazioni di ordine amministrativo, il candidato può contattare l'Ufficio Segreteria del Rettore e del Direttore Generale, Procedure Elettorali, Comunicazione e Orientamento della Scuola Superiore Meridionale ai numeri 081/17568720 – 081/17568708 – 081/17568723 oppure scrivere al seguente indirizzo mail: uspeco@ssmeridionale.it . Per ogni informazione l'Amministrazione è aperta al pubblico nei giorni e negli orari riportati sul sito www.ssmeridionale.it.

Le attività dell'Amministrazione della Scuola Superiore Meridionale saranno sospese dal giorno 08/08/2026 al giorno 23/08/2026 per chiusura della struttura.

Atto: DECRETO 2026/57 del 25-03-2026
Ufficio proponente: USPECO
Copia Documento

Art. 4 – Selezione e prove

1. **Per il corso ordinario di *Matematica, Fisica e Ingegneria*:**
   a. L'esame di ammissione al primo anno consiste in due prove scritte e due prove orali (se ammessi dopo le prove scritte) di Matematica e di Fisica.
   b. Le prove si svolgono in lingua italiana.
   c. Le prove scritte si svolgeranno a Napoli nei giorni **9 e 10 settembre 2026**. L'orario e la sede e gli adempimenti richiesti ai candidati per poter accedere ai locali di svolgimento delle stesse verranno pubblicati sull'Albo online della Scuola Superiore Meridionale, nonché sul sito web entro il **04 settembre 2026.** Entro tale data sarà fornita altresì indicazione del calendario delle prove orali. Tale pubblicazione rappresenterà notifica ufficiale agli interessati.
   d. La durata e modalità di svolgimento delle prove scritte saranno stabilite dalla Commissione nel Verbale Preliminare pubblicato sull'Albo online della Scuola Superiore Meridionale, nonché sul sito web entro il giorno **08 settembre 2026**.
   e. Le prove orali si svolgeranno a Napoli a partire dal giorno **15 settembre 2026**.
   f. L'elenco anonimizzato dei candidati ammessi alle prove orali ovvero l'elenco recante il codice identificativo associato alla domanda di partecipazione di tali candidati, con l'indicazione del punteggio riportato nelle prove scritte, saranno pubblicati sull'Albo online della Scuola Superiore Meridionale, nonché nell'apposita sezione del sito web della SSM almeno un giorno prima della prova orale.
2. **Per il corso ordinario di *Scienze Chimiche e Scienze Biomediche*:**
   a. L'esame di ammissione al primo anno consiste in due prove scritte, una prova scritta di Chimica e una prova scritta di Biologia, e una prova orale (se ammessi dopo le prove scritte).
   b. Le prove (scritta e orale) potranno essere svolte in italiano oppure, su richiesta del candidato, potranno essere svolte in lingua inglese.
   c. Le prove scritte si svolgeranno a Napoli nei giorni **9 e 10 settembre 2026**. L'orario e la sede e gli adempimenti richiesti ai candidati per poter accedere ai locali di svolgimento delle stesse verranno pubblicati sull'Albo online della Scuola Superiore Meridionale, nonché sul sito web entro il **04 settembre 2026**. Tale pubblicazione rappresenterà notifica ufficiale agli interessati.
      La durata e modalità di svolgimento delle prove scritte saranno stabilite dalla Commissione nel Verbale Preliminare pubblicato sull'Albo online della Scuola Superiore Meridionale, nonché sul sito web entro il giorno **08 settembre 2026**.
   d. La prova orale si svolgerà a Napoli a partire dal giorno **29 settembre 2026**.
   e. Il calendario delle prove orali e l'elenco anonimizzato dei candidati ammessi a tale prova ovvero l'elenco recante il codice identificativo associato alla domanda di partecipazione di tali candidati, con l'indicazione del punteggio riportato nelle prove scritte, saranno pubblicati sull'Albo online della Scuola Superiore Meridionale, nonché nell'apposita sezione del sito web della SSM entro il **22 settembre 2026**.
3. **Per i corsi ordinari di *Molecular Sciences for Eearth and Space e Genomic and Experimental Medicine* in cui è declinato il corso di secondo livello di *Scienze Chimiche e Scienze biomediche*:**
   a. L'esame di ammissione al quarto anno (primo anno di laurea magistrale) consiste in una prova scritta in Chimica (corso di *Molecular Sciences for Earth and Space*) o in Biologia

Atto: DECRETO 2026/57 del 25-03-2026
Ufficio proponente: USPECO
Copia Documento

(corso di *Genomic and Experimental Medicine*) a seconda dell'opzione di scelta effettuata dal candidato in sede di presentazione della domanda di partecipazione e in una prova orale (se ammessi dopo la prova scritta) con domande relative alla prova scritta e sulla tesi di laurea triennale del candidato.

b. Entrambe le prove (scritta e orale) potranno essere svolte in italiano oppure, su richiesta del candidato, potranno essere svolte in lingua inglese.
c. La prova scritta si svolgerà a Napoli nei giorni **09 e 10 settembre 2026**. L'orario e la sede e gli adempimenti richiesti ai candidati per poter accedere ai locali di svolgimento delle stesse verranno pubblicati sull'Albo online della Scuola Superiore Meridionale, nonché sul sito web entro il **04 settembre 2026**. Tale pubblicazione rappresenterà notifica ufficiale agli interessati.
   La durata e modalità di svolgimento delle prove scritte saranno stabilite dalla Commissione nel Verbale Preliminare pubblicato sull'Albo online della Scuola Superiore Meridionale, nonché sul sito web entro il giorno **08 settembre 2026**.
d. La prova orale si svolgerà a Napoli a partire dal giorno **29 settembre 2026**.
e. Il calendario della prova orale e l'elenco anonimizzato dei candidati ammessi a tale prova ovvero l'elenco recante il codice identificativo associato alla domanda di partecipazione di tali candidati, con l'indicazione del punteggio riportato nelle prove scritte, saranno pubblicati sull'Albo online della Scuola Superiore Meridionale, nonché nell'apposita sezione del sito web della SSM entro il **22 settembre 2026**.

4. **Per i corsi ordinari di *Archeologia e Culture del Mediterraneo Antico. Ricerca storica, conservazione, fruizione del patrimonio, Global History and Governance, Law and Organizational Studies for Promotion of Diversity and Inclusion* e *Testi, Tradizioni e Culture del Libro. Studi Italiani e Romanzi***:
   a. Il concorso consiste in due prove scritte e due prove orali per ciascuna area disciplinare, come indicato nell'Allegato 1. Alle prove orali si accede previo superamento delle prove scritte.
   b. Le prove si svolgono in lingua italiana.
   c. Le prove per il corso ordinario di ***Global History and Governance*** possono essere sostenute anche in inglese. In caso di svolgimento di una prova in lingua inglese, dovrà essere accertato il possesso di un grado di conoscenza della lingua italiana tale da consentire la frequenza dei corsi universitari.
   d. Le prove scritte si svolgeranno a Napoli nei giorni **09 e 10 settembre 2026**. L'orario e la sede e gli adempimenti richiesti ai candidati per poter accedere ai locali di svolgimento delle stesse verranno pubblicati sull'Albo online della Scuola Superiore Meridionale, nonché sul sito web entro il **04 settembre 2026**. Tale pubblicazione rappresenterà notifica ufficiale agli interessati.
      La durata e modalità di svolgimento delle prove scritte saranno stabilite da ciascuna Commissione del corso di riferimento nel Verbale Preliminare pubblicato sull'Albo online della Scuola Superiore Meridionale, nonché sul sito web entro il giorno **08 settembre 2026**.
   e. Le prove orali si svolgeranno a Napoli a partire dal giorno **29 settembre 2026**.
   f. Il calendario delle prove orali e l'elenco anonimizzato dei candidati ammessi a tali prove ovvero l'elenco recante il codice identificativo associato alla domanda di partecipazione di tali candidati, con l'indicazione del punteggio riportato nelle prove scritte, saranno

Atto: DECRETO 2026/57 del 25-03-2026
Ufficio proponente: USPECO
Copia Documento

pubblicati sull'Albo online della Scuola Superiore Meridionale, nonché nell'apposita sezione del sito web della SSM entro il **22 settembre 2026**.

5. **La pubblicazione di tutti gli avvisi sopra citati con le modalità sopraindicate costituisce notifica ufficiale a tutti gli effetti. Pertanto, tutti i candidati - ad eccezione di coloro che siano stati esclusi dalla procedura concorsuale - dovranno presentarsi nei giorni, negli orari e nelle sedi indicate, muniti di uno dei seguenti documenti validi di riconoscimento: carta di identità, passaporto, patente di guida, patente nautica, porto d'armi, tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato. L'assenza del candidato/a alla/e prova/e scritta/e e/o orale sarà considerata come rinuncia alle prove, qualunque ne sia il motivo, anche dovuto a cause di forza maggiore.**
6. Sul sito web della SSM, nell'apposita sezione dedicata alla procedura, sono disponibili materiale e informazioni utili per la preparazione alle prove.
7. Nello svolgimento delle prove, il candidato dovrà osservare puntualmente, a pena di esclusione dal concorso, le istruzioni ricevute dalla Commissione.
8. Eventuali variazioni di date e modalità saranno rese note nelle medesime forme; la SSM si riserva comunque la facoltà di utilizzare ulteriori e diversi strumenti di comunicazione ove lo valuti opportuno.
9. Le prove sono tutte in presenza e non è possibile effettuarle a distanza.

Atto: DECRETO 2026/57 del 25-03-2026
Ufficio proponente: USPECO
Copia Documento

Art. 5 – Commissioni di concorso e valutazioni

a. Le Commissioni di ammissione, costituite da professori e ricercatori di ruolo, possono articolarsi in sottocommissioni e sono nominate con Decreto del Responsabile della Scuola Superiore Meridionale.
b. Ciascuna Commissione può disporre la collaborazione di assegnisti e dottorandi della Scuola con adeguate competenze che si affiancano ai commissari per il supporto alle attività relative alle prove scritte.
c. Per la valutazione di ciascuna prova le Commissioni dispongono di un massimo di cento punti.
d. Per il corso ordinario di ***Matematica, Fisica, e Ingegneria*****,** la Commissione attribuisce un singolo voto all'insieme delle prove scritte e sono ammessi alle prove orali i candidati che conseguono il punteggio di almeno sessanta punti. La commissione attribuisce un singolo voto all'insieme delle prove orali e un candidato è valutato idoneo se consegue il punteggio di almeno sessanta punti.
e. Per il corso ordinario di ***Scienze Chimiche*** *e* ***Scienze Biomediche*** di primo livello, la Commissione attribuisce un voto all'insieme delle prove scritte e sono ammessi alla prova orale i candidati che conseguono il punteggio di almeno sessanta punti. La commissione attribuisce un voto alla prova orale e un candidato è valutato idoneo se consegue il punteggio di almeno sessanta punti.
f. Per il corso ordinario di ***Scienze Chimiche e Scienze Biomediche*** di secondo livello, la Commissione attribuisce un voto alla prova scritta e sono ammessi alla prova orale i candidati che conseguono il punteggio di almeno sessanta punti. La Commissione attribuisce un voto

alla prova orale e un candidato è valutato idoneo se consegue il punteggio di almeno sessanta punti.

g. Per i corsi ordinari dell'Area Umanistico-giuridica ciascuna commissione di: **1)** ***Archeologia e Culture del Mediterraneo Antico. Ricerca storica, conservazione, fruizione del patrimonio; 2) Global History and Governance; 3) Law and Organizational Studies for Promotion of Diversity and Inclusion; 4) Testi, Tradizioni e Culture del Libro. Studi Italiani e Romanzi*** attribuisce un singolo voto all'insieme delle prove scritte. Sono ammessi alle prove orali i candidati che conseguono il punteggio di almeno sessanta punti. Ciascuna commissione attribuisce un singolo voto all'insieme delle prove orali e un candidato è valutato idoneo se consegue il punteggio di almeno sessanta punti.
h. La Commissione del corso di rifermento, al termine delle prove orali, forma la graduatoria finale per ordine di merito sulla base della somma dei punteggi ottenuti dai candidati nelle prove scritte e nelle prove orali.

Atto: DECRETO 2026/57 del 25-03-2026
Ufficio proponente: USPECO
Copia Documento

Art. 6 – Graduatorie e nomina dei vincitori

Le graduatorie finali di merito e la declaratoria dei vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, sono approvate con Decreto del Responsabile della Scuola Superiore Meridionale.

1. Se due o più candidati ottengono, a conclusione delle prove di esame, pari punteggio, ha la precedenza il candidato più giovane di età.
2. La Scuola Superiore Meridionale si riserva la facoltà di riassegnare i posti messi a concorso che eventualmente dovessero rendersi disponibili attraverso lo scorrimento delle graduatorie utili anche delle altre aree.
3. Le graduatorie sono pubblicate nell'apposita sezione del sito web della SSM e nell'Albo Ufficiale della Scuola Superiore Meridionale che ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge. Inoltre, solo i vincitori riceveranno anche comunicazione a mezzo mail.
4. I vincitori della presente procedura sono tenuti a effettuare l'immatricolazione a uno dei corsi di laurea dell'Università degli Studi di Napoli Federico II di cui all'articolo 1, comma 4, del presente bando relativi all'area prescelta entro i termini previsti per la generalità degli studenti e, per i corsi di studio ad accesso programmato, a sostenere e a superare le relative prove di selezione/ammissione secondo quanto indicato nei rispettivi bandi.
5. In caso di rinuncia o decadenza dal posto, la SSM si riserva di procedere a una nuova assegnazione nel rispetto dell'ordine delle graduatorie finali degli idonei.
6. I vincitori devono presentare all'Amministrazione della Scuola Superiore Meridionale, nel termine che sarà loro comunicato:
   a. certificazione sanitaria in carta semplice da cui risulti l'immunità da malattie che non consentano la vita in comunità, in data non anteriore a tre mesi;
   b. dichiarazione riguardante l'iscrizione al corso di laurea o di laurea magistrale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, di cui all'Articolo 1, comma 4, del presente bando;
   c. comprova del pagamento della tassa regionale per il diritto allo studio e dell'imposta di bollo (propedeutiche, in ogni caso, all'iscrizione presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II);
   d. fotocopia del documento di riconoscimento e codice fiscale;
   e. dati conto corrente e IBAN ai fini dell'accredito della borsa di studio;

f. per i titoli di studio conseguiti all'estero dovrà essere presentato un certificato dell'Istituto superiore o dell'università che lo ha rilasciato, tradotto in lingua italiana, con eccezione delle certificazioni rese in lingua francese, inglese, spagnola e tedesca.

7. La SSM si riserva la facoltà di operare verifiche e richiedere altre certificazioni, nei casi consentiti dalla legge;
8. I vincitori devono presentarsi nella sede e nella data indicata sul sito web della SSM per l'inizio dei corsi. In caso contrario, in assenza di una preventiva richiesta e di una motivazione riconosciuta valida dalla SSM, saranno considerati decaduti.

Art. 7 – Diritti e doveri degli Allievi Ordinari

1. Gli Allievi Ordinari della Scuola Superiore Meridionale usufruiranno di:
   a. vitto ed alloggio gratuito in camera doppia presso una residenza messa a disposizione dalla Scuola Superiore Meridionale, con esclusione dei periodi di vacanza accademica, precisando che è **obbligatorio**, **pena l'espulsione dalla Scuola, risiedere nelle strutture messe a disposizione**;
   b. borsa di studio annuale di € 1.500,00 (euro millecinquecento/00) al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione. Si precisa che la borsa di studio è soggetta, ai fini fiscali, alla normativa vigente in Italia in materia ed è erogata in ratei trimestrali posticipati con accredito su conto/corrente o carta di credito/prepagata provvista di IBAN. La borsa di studio è compatibile con altri sussidi e/o incentivi, tra cui la borsa di studio riconosciuta per merito e reddito dall'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Campania;
   c. esenzione dai contributi universitari con la sola esclusione della tassa regionale per il Diritto allo Studio Universitario e dell'imposta di bollo. Queste ultime restano a carico dell'immatricolando secondo la propria fascia di contribuzione.

2. L'Allievo Ordinario, anche ai fini del passaggio all'anno successivo, deve rispettare tutti i regolamenti della Scuola; in particolare deve osservare i seguenti obblighi:
   a. Seguire gli insegnamenti della Scuola Superiore Meridionale e del corso di laurea a cui è iscritto all'Università degli Studi di Napoli Federico II, secondo quanto contenuto nel suo piano di studi, approvato dalla Scuola.

   b. Sostenere gli esami relativi ai corsi di cui sopra, superare verifiche e colloqui previsti dalla Scuola Superiore Meridionale e adempiere a eventuali ulteriori obblighi definiti nel Regolamento Didattico della SSM, nonché nelle Disposizioni Generali per gli Allievi Ordinari e s.m.i., entro il 30 settembre dell'anno in corso, salvo eccezionali deroghe motivate dalla Scuola. La richiesta di tale deroga va presentata dall'allievo entro il 15 settembre alle Commissioni Didattiche permanenti istituite per ciascuna delle due Aree Interdisciplinari in cui di articola la Scuola Superiore Meridionale (Area Umanistico – Giuridica ed Area Scientifico – Tecnologica) ai fini delle valutazioni di competenza i cui esiti saranno sottoposti all'approvazione del Comitato Ordinatore della Scuola Superiore Meridionale.

Atto: DECRETO 2026/57 del 25-03-2026
Ufficio proponente: USPECO
Copia Documento

c. Mantenere, sia nei corsi SSM che in quelli della Federico II, la media di almeno **ventisette su trenta** per ogni anno e riportare in ciascun esame il punteggio di almeno **ventiquattro su trenta**.

d. Rientra fra gli obblighi didattici il perfezionamento della conoscenza della lingua inglese (o di quella italiana in caso l'allievo sia di madre lingua straniera) ed eventualmente l'apprendimento di una seconda lingua straniera, secondo le modalità specificate nel Regolamento Didattico della SSM nonché secondo le indicazioni formulate dalla Scuola Superiore Meridionale;

e. Risiedere nelle strutture residenziali della Scuola Superiore Meridionale, ove assegnate, fatta eccezione per i periodi di sospensione delle attività didattiche di durata superiore ai dieci giorni, come da calendario accademico dell'Università degli Studi di Napoli Federico II. Durante la permanenza nelle strutture residenziali gli allievi sono obbligati al rispetto dei relativi regolamenti.

3. Il mancato rispetto anche solo di uno dei predetti punti comporta automaticamente la perdita dello status di Allievo Ordinario e la riconsegna dell'alloggio.
4. Gli allievi non possono accettare impegni che siano valutati dalla SSM come incompatibili con i loro doveri.

Art. 8 – Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003 novellato dal D.lgs. n. 101/2018, si informa che alla Scuola Superiore Meridionale compete il trattamento dei dati personali dei candidati, in conformità alle previsioni del Regolamento in materia di trattamento dei dati personali della Scuola Superiore Meridionale emanato con decreto del Responsabile della Scuola Superiore Meridionale n. 33 del 24/03/2023.
2. Il trattamento dei dati personali, raccolti attraverso il bando di selezione per l'ammissione alla Scuola Superiore Meridionale, è finalizzato all'espletamento del concorso e dell'eventuale procedimento di gestione della carriera accademica dei vincitori; avverrà nel rispetto delle condizioni di liceità previste dal Regolamento (UE) 2016/679, da parte di personale autorizzato, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. I dati saranno trattati in conformità al principio di necessità del trattamento e saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione, con conseguente esclusione dalla procedura. Le graduatorie saranno pubblicate secondo la normativa vigente. I dati potranno essere comunicati alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico–economica del candidato positivamente valutato e a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente. Il Titolare dei dati personali è la Scuola Superiore Meridionale nella persona del Responsabile della Scuola Superiore Meridionale e del Direttore Generale per gli ambiti di rispettiva competenza. Il Responsabile della Protezione dei Dati Personali della Scuola Superiore Meridionale ai sensi dell'art. 37 del Regolamento europeo n. 679/2016 (GDPR) è Qualifica

Atto: DECRETO 2026/57 del 25-03-2026
Ufficio proponente: USPECO
Copia Documento

3. Group S.r.l. (C.F. 09537471212). Esclusivamente per problematiche inerenti ad un trattamento non conforme ai propri dati personali, è possibile contattare il Titolare inviando
4. PEC al seguente indirizzo: ssm@pec.ssmeridionale.it oppure al Responsabile della Protezione dei Dati: qualificagroup@pec.it.
5. Ai candidati è garantito l'accesso alla documentazione inerente la procedura concorsuale, ai sensi della vigente normativa.
6. Per quanto non previsto dal presente articolo, si rinvia alle disposizioni dettate dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dal vigente Regolamento in materia di accesso ai documenti della Scuola Superiore Meridionale.

Art. 9 – Disposizioni finali e di rinvio

1. Ai sensi di quanto disposto dall'Articolo 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, Il Responsabile del procedimento è il Dirigente della Ripartizione Affari Istituzionali, Didattica e Risorse Umane della Scuola Superiore Meridionale contattabile mediante PEC al seguente indirizzo: ssm@pec.ssmeridionale.it.
2. Per quanto non previsto dal presente bando valgono le disposizioni dello Statuto della Scuola Superiore Meridionale e dei vigenti regolamenti della medesima.
3. Ulteriori informazioni sono reperibili sul sito web della Scuola Superiore Meridionale.
4. Al presente bando di concorso è data pubblicità mediante pubblicazione sull'Albo Ufficiale online della Scuola Superiore Meridionale e sul sito web della stessa.

Atto: DECRETO 2026/57 del 25-03-2026
Ufficio proponente: USPECO
Copia Documento

Il Responsabile
della Scuola Superiore Meridionale
prof. Arturo De Vivo
firmato digitalmente

Firmato digitalmente da
Arturo De Vivo
CN = De Vivo Arturo
SerialNumber = TINIT-DVVRTR50R04D789J
C = IT

Ripartizione Affari Istituzionali e Negoziali, Didattica e Risorse Umane
il Dirigente dott.ssa Francesca D'Oriano
Unità organizzativa: Ufficio Segreteria del Rettore e del Direttore Generale, Procedure Elettorali, Comunicazione e Orientamento
Capo Ufficio U.S.P.E.C.O: dott.ssa Michela Crescenzi
e-mail: m.crescenzi@ssmeridionale.it
Funzionario addetto: dott. Claudio Materiale
e-mail: c.materiale@ssmeridionale.it

Allegato 1

Concorso a 40 posti del Corso Ordinario della Scuola Superiore Meridionale

Anno Accademico 2026/2027

MATERIE DELLE PROVE DI ESAME

Ammissione al primo anno

Area	1° Prova scritta	2° Prova scritta	Prove orali
Archeologia e Culture del Mediterraneo Antico. Ricerca Storica, Conservazione, Fruizione del Patrimonio	Analisi, commento e interpretazione di un testo o immagine da argomentare alla luce delle conoscenze acquisite nel corso della formazione superiore di secondo grado e dello studio dei testi indicati nella sezione del sito web dedicata alla procedura concorsuale. Si forniranno due documenti in alternativa, un testo di un autore classico in lingua e in traduzione o un testo di uno studioso o una immagine tratti o inerenti al repertorio bibliografico fornito e se ne chiederà un commento alla luce delle proprie conoscenze	Questionario con domande a risposta aperta su argomenti trattati nei testi da leggere e studiare indicati nella sezione con i riferimenti bibliografici	Discussione e argomentazione delle due prove scritte ed esame sui contenuti dei testi indicati nella sezione del sito web dedicata alla procedura concorsuale. Si richiederà, inoltre, la discussione di un percorso di approfondimento, orale, a scelta su: -di un testo classico, a scelta del candidato, da tradurre e commentare; oppure -inquadramento e identificazione di una o più immagini di reperti, monumenti, iscrizioni, ecc., a scelta del candidato, da inquadrare a seconda delle proprie conoscenze di base e del proprio percorso didattico.
Global History and Governance	Analisi, commento e interpretazione di	Storia moderna	Storia imperiale e globale

Atto: DECRETO 2026/57 del 25-03-2026
Ufficio proponente: USPECO
Copia Documento

	un testo, da argomentare alla luce delle conoscenze acquisite nel corso della formazione superiore di secondo grado e dello studio dei testi indicati dal Corso Ordinario in GHG i cui titoli sono disponibili nella sezione del sito web dedicata alla procedura concorsuale	oppure Storia contemporanea	e Storia contemporanea
Law and Organizational Studies for Promotion of Diversity and Inclusion	Analisi, commento e interpretazione di un testo, da argomentare alla luce delle conoscenze acquisite nel corso della formazione superiore di secondo grado e sulla base dello studio dei testi indicati dal Corso Ordinario in Law and Organizational Studies for Promotion of Diversity and Inclusion i cui titoli sono disponibili nella sezione del sito web dedicata alla procedura concorsuale	Questionario con domande a risposta aperta sui testi indicati nella sezione del sito web dedicata alla procedura concorsuale	Discussione e argomentazione delle due prove scritte ed Esame sui contenuti dei testi indicati nella sezione del sito web dedicata alla procedura concorsuale

Atto: DECRETO 2026/57 del 25-03-2026
Ufficio proponente: USPECO
Copia Documento

Testi, Tradizioni e Culture del Libro. Studi Italiani e Romanzi	Analisi, commento e interpretazione di un testo della tradizione letteraria italiana, da argomentare alla luce delle conoscenze acquisite nel corso della formazione superiore di secondo grado e dello studio dei testi indicati dal Corso Ordinario in TTCL i cui titoli sono disponibili nella sezione del sito web dedicata alla procedura concorsuale	Traduzione di un testo in lingua latina con commento	Lingua e letteratura italiana e Lingua e letteratura latina
Matematica, Fisica, Ingegneria	Matematica	Fisica	Matematica e Fisica
Scienze Chimiche e Scienze Biomediche	Chimica	Biologia	**Una disciplina a scelta fra:** Chimica e Biologia

Atto: DECRETO 2026/57 del 25-03-2026
Ufficio proponente: USPECO
Copia Documento

Ammissione al quarto anno (primo della laurea magistrale)

Area	1° Prova scritta	2° Prova scritta	Prove orali
Archeologia e Culture del Mediterraneo Antico. Ricerca Storica, Conservazione, Fruizione del Patrimonio	Analisi, commento e interpretazione di un testo o immagine da argomentare alla luce delle conoscenze acquisite nel corso della formazione universitaria (Laurea triennale)	Questionario con domande a risposta aperta su argomenti trattati nei testi da leggere e studiare indicati nella sezione con i riferimenti bibliografici	Discussione e argomentazione delle due prove scritte ed esame sui contenuti dei testi indicati nella sezione del sito web dedicata alla procedura concorsuale. Si richiederà, inoltre, la discussione di un percorso di

	e dello studio dei testi indicati nella sezione del sito web dedicata alla procedura concorsuale. Si forniranno due documenti in alternativa, un testo di un autore classico in lingua e in traduzione o un testo di uno studioso o una immagine tratti o inerenti al repertorio bibliografico fornito e se ne chiederà un commento alla luce delle proprie conoscenze		approfondimento, orale, a scelta su: -di un testo classico, a scelta del candidato, da tradurre e commentare; oppure -inquadramento e identificazione di una o più immagini di reperti, monumenti, iscrizioni, ecc., a scelta del candidato, da inquadrare a seconda delle proprie conoscenze di base e del proprio percorso didattico.
Global History and Governance	Analisi, commento e interpretazione di un testo, da argomentare alla luce delle conoscenze acquisite nel corso della formazione universitaria (Laurea triennale) e dello studio dei testi indicati dal Corso Ordinario in GHG i cui titoli sono disponibili nella sezione del sito web dedicata alla procedura concorsuale	Storia moderna oppure Storia contemporanea	**Una disciplina a scelta fra:** Storia moderna Storia contemporanea **Inoltre, in aggiunta:** Dibattito storiografico relativo alla disciplina prescelta

Atto: DECRETO 2026/57 del 25-03-2026
Ufficio proponente: USPECO
Copia Documento

Law and Organizational Studies for Promotion of Diversity and Inclusion	Analisi, commento e interpretazione di un testo, da argomentare alla luce delle conoscenze acquisite nel corso della formazione universitaria (Laurea triennale) e sulla base dello studio dei testi indicati dal Corso Ordinario in Law and Organizational Studies for Promotion of Diversity and Inclusion i cui titoli sono disponibili nella sezione del sito web dedicata alla procedura concorsuale	Questionario con domande a risposta aperta sui testi indicati nella sezione del sito web dedicata alla procedura concorsuale	Discussione e argomentazione delle due prove scritte Esame sui contenuti dei testi indicati nella sezione del sito web dedicata alla procedura concorsuale
Testi, Tradizioni e Culture del Libro. Studi Italiani e Romanzi	Analisi, commento e interpretazione di un testo della tradizione letteraria italiana, da argomentare alla luce delle conoscenze acquisite nel corso della formazione universitaria (Laurea triennale) e dello studio dei testi indicati dal Corso Ordinario in TTCL i cui titoli sono disponibili nella sezione del sito web dedicata alla procedura concorsuale	Traduzione di un testo in lingua latina con commento	**Una disciplina a scelta fra:** Filologia romanza Filologia italiana Storia della lingua italiana Paleografia italiana **Inoltre, in aggiunta:** Letteratura italiana

Atto: DECRETO 2026/57 del 25-03-2026
Ufficio proponente: USPECO
Copia Documento

Molecular Sciences for Earth and Space	Chimica		Discussione della prova scritta e della tesi di laurea triennale
Genomic and Experimental Medicine		Biologia	

Atto: DECRETO 2026/57 del 25-03-2026
Ufficio proponente: USPECO
Copia Documento