



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE BORGHESI-FARANDA

Con sedi associate

METD023017 ITCG "F. Borghese" – MERA023011 IPAA "G. Faranda" – MERI02301L IPIA "G. Faranda"
METD02351L corso serale "F. Borghese"

Via Mons. Ficarra, 10 – 98066 – PATTI (ME)

Centralino/Fax 0941 21007 Presidenza 0941 22078

www.iisborghesefaranda.edu.it e-mail: meis023001@istruzione.it

pec: meis023001@pec.istruzione.it

Cod.Min. MEIS023001 - Cod.Fisc. 94014110830

Patti, 21 settembre 2026

Circolare n. 42

Ai Docenti
Alla Segreteria didattica
Ai Genitori
Agli Studenti
Al RSPP Istituto
Al Personale Ata
Al DSGA

Oggetto: Somministrazioni farmaci a scuola a.s. 2026/27

Si pubblica la disposizione del Dirigente Scolastico, relativa alla disciplina e alla procedura per la somministrazione dei farmaci a scuola, corredata dagli allegati necessari. Si precisa che tali allegati sono disponibili su Bacheca ARGO.

Si invitano i genitori degli studenti interessati a compilare la documentazione allegata in ogni sua parte e riconsegnarla all'Ufficio Didattica entro e non oltre il 30 settembre 2026.

L'eventuale consegna del farmaco, qualora vi fosse la necessità di averne un kit a scuola, deve essere fatta ai responsabili di plesso previo accordo telefonico.

Si ribadisce che la somministrazione dei farmaci a scuola potrà avvenire solamente dopo la presentazione della documentazione richiesta e la consegna del farmaco.

L'autosomministrazione del farmaco è prevista laddove lo studente possa essere considerato autonomo per età, esperienza o addestramento, nella gestione del problema di salute. Anche in questo caso il genitore darà comunicazione al Dirigente Scolastico in merito al farmaco usato, alle modalità di conservazione e alla scadenza (nel caso in cui sia conservato presso l'Istituto).

Resta prescritto il ricorso al Servizio Territoriale di Emergenza (118) nei casi in cui si ravvisi, in occasione di singoli episodi problematici, l'inadeguatezza dei provvedimenti programmati dall'Istituto in accordo con i genitori.

Il Dirigente Scolastico

Visto il protocollo d'intesa del Ministero dell'Istruzione e Ministero della Salute del 25/11/2005; **Valutato** che il soccorso di alunni che esigono la somministrazione di farmaci si configura come attività che non richiede il possesso di cognizioni specialistiche di tipo sanitario, né l'esercizio di discrezionalità tecnica da parte di chi interviene:

DISPONE

che, in caso di somministrazione di farmaci agli alunni, si faccia riferimento alla nota comune del 25.11.2005, al fine di tutelarne il diritto allo studio, la salute ed il benessere all'interno della struttura scolastica.

Punti fondamentali:

1. la somministrazione deve avvenire sulla base delle autorizzazioni specifiche rilasciate dal competente servizio sanitario;
2. la somministrazione non deve richiedere il possesso di cognizioni specialistiche, né l'esercizio di discrezionalità tecnica dell'adulto;
3. **la somministrazione deve essere richiesta FORMALMENTE, con apposito modulo, al DIRIGENTE SCOLASTICO** all'inizio di ogni anno scolastico da chi esercita la potestà sul minore, a fronte della presentazione di una certificazione medica aggiornata, attestante lo stato di malattia e la prescrizione specifica dei farmaci da assumere (conservazione, modalità e tempi somministrazione, posologia);
4. nei casi gravi e urgenti non ci si può esimere dal prestare il primo soccorso ed è obbligatorio, comunque, fare ricorso al Sistema Sanitario Nazionale – Servizio di emergenza 118 (avvertendo contemporaneamente la famiglia);

Il Dirigente Scolastico, a seguito della richiesta scritta:

- individua il luogo fisico idoneo per la conservazione dei farmaci (infermeria delle rispettive sedi);
- concede, ove richiesta, l'autorizzazione per l'accesso ai locali scolastici ai genitori o a loro delegati per la somministrazione;
- verifica la disponibilità degli operatori scolastici in servizio (docenti o personale ATA che abbiano seguito il corso di primo soccorso di cui al D.Lgs. 81/2008) a garantire la continuità della somministrazione, ove non già autorizzata ai genitori o loro delegati.

In allegato la modulistica da compilare

- **Richiesta somministrazione farmaco/i nei locali ed in orario scolastico (Allegato A)**
- **Certificazione medica con attestazione per la somministrazione dei farmaci nei locali ed in orario scolastico e Piano Terapeutico (Allegato B).**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Antonietta Emanuele

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
Ex art. 3, comma 2, D.lgs 39/93